**电气工程与自动化学院**

**关于开展2018-2019学年第一学期**

**本科教学期中检查工作的通知**

**院属各系室：**

按照学校教学工作安排，第9-11周开展本科教学期中检查工作。现将有关事项通知如下：

**一、检查内容及方式**

检查内容涉及理论教学、实践教学、教学管理、本科教学工程、教研教改、教学质量监控和学院本科教学重点工作等。

检查方式分系室自查、学院检查和学校抽查。系室检查由各系室负责组织落实，学院检查由教科办负责组织落实。

**二、系室检查内容及相关要求**

（一）理论教学

1.各系室总结本学期教授、副教授给本科生上课情况。包括教授、副教授总人数，本学期给本科生上课人数、上课门次数等，如本系室有未给本科生上课的教授、副教授，请写明未上课的具体原因。

2．教师上课情况和学生学习情况。

根据各系室正、副主任以及系室教师本学期听课情况，总结本系室教师上课情况和学生学习情况。包括听课次数统计，听课过程中发现的问题总结、原因分析及改进措施。各系室结合听课情况，开展不少于一次集体评课活动。

3．教学进度、教学内容及作业批改情况。

各系室自查所开课程教学进度与教学计划是否一致，所授教学内容与教学大纲是否吻合，教师是否有教案（或教学设计），所使用的课件是否及时更新；检查所授课程作业的批改情况，以及本系室教师使用Sakai（赛课）、课堂派或对分易平台进行教学的情况及访问量，教学情况检查汇总表见附件1。

4.双语教学督导

请各系室对本学期本系室教师所上双语课程，进一步加强听课检查与教学督导，对教案、课件、上课的英文占比给出具体数据，对学生作业情况给出评价等，见附件2。

（二）实践教学

1．各系室认真总结在指导2017届毕业生毕业设计过程中存在的问题。包括毕业设计安排、指导、答辩、管理及归档方面存在的突出问题，制定改进落实措施。

2．请系室自查各系室所承担的各类实习、实验、课程设计等实践性教学环节的计划、组织实施等，重点检查实验报告、实习报告批改情况。实践教学环节检查表见附件3。

教务处将于11月14-16日学院抽查毕业设计、课程设计、实验报告、实习报告等实践教学档案材料。

3.请实验中心、电信中心对实验室进行安全检查，整理实验室，排除安排隐患，保证实验环境干净整洁。教务处将结合期中教学检查对实验室进行专项检查。

（三）教学管理

1．请各系室自行抽查上学期课程教学档案归档情况，教学档案归档情况统计表见附件4。

2. 请各系室结合本学期初制订的《系（室）工作计划》和本系室教学工作实际，检查本系室工作计划执行情况，并对教学工作创新与成效进行总结（具体办法、措施和成效等）。

（四）系室重点工作

1. 课程建设

课程群和在线开放课程建设是本学期各系室工作重点之一，请各系检查课程群和在线开放课程建设进度，认真总结建设情况。按第八周教务工作通知要求，请各系室认真组织拟定在线开放课程建设计划（课程名称、课程负责人、团队成员、课程内容）。

2.教材建设

请各系室将本系室负责的十二五期间教材建设情况及出版使用情况以报告形式提交教务办。

3.教研教改项目

各系室检查有在研教改项目老师的项目进展情况，并认真谋划2019年教改项目、大学生创新创业项目立项准备工作，拟定各级各类教改项目规划（主持人员、项目类型、关键词等）。

（五）其他工作

请各专业结合辅导员、班主任组织专业指导教师、专业课任课教师分年级召开学生座谈会，收集学生教学意见和建议等。

**三、工作安排**

1.组织召开教师座谈会，各系室安排3-4名教师参加。

时间：11月6日（周二）上午10：00 地点：D215

2.组织院教学督导组对课堂教学、实践教学情况及学生上课情况进行检查；近三年新进的任课教师于11月9日（周五）提交教案和电子课件及一个班的作业到教科办。

3.学院组织各专业负责人11月9日上午10：00深入各系室、资料室进行实地检查。

4.各系室于11月12日前向教务办提交如下材料，电子档发dqjwb@hpu.edu.cn。

（1）系室期中教学检查总结报告（按第二项所列的系室检查内容逐项总结）。报告应有数据且充分详实，要突出教学中的创新，重点是文中加粗字体部分内容。

（2）系室督导听课记录表；

（3）系室集体评课活动记录；

（4）系室活动记录本；

（5）在线开放课程建设、教研教改、大创项目立项计划；

（6）召开学生座谈会会议记录。

5.11月13日下午2：30召开期中教学检查总结会，各系室汇报检查情况，查摆教学过程中出现的各种问题，总结分享好的教学经验。

6.11月14-16日教务处来学院检查，届时请教务办、资料室、各系室相关人员积极配合，迎接检查。

教务办

2018年10月31日

**附件1：**

**电气学院教学情况检查汇总表**

| **课程名称** | **任课教师** | **作业批改情况** | **教案是否手写** | **课件是否更新** | **教学进度与教学日历执行是否一致** | **教学内容与教学大纲是否吻合** | **是否使用Sakai系统** | **Sakai系统访问量** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**附件2：**

**电气学院双语课程开设情况及教学效果初评**

**（201**8**-201**9**-1学期）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **系室** | **专业班级** | **课程名** | **学时/学分** | **授课教师** | **是否新开** | **上课周次** | **双语教案情况** | **双语****教材** | **作业批改情况** | **教学效果** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**附件3：**

**电气学院2018-2019-1课程设计检查表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 专业 | 班级 | 人数 | 课程名称 | 设计地点 | 课设计划及安排 |  指导情况 | 报告批改情况 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**电气学院2018-2019-1实习检查表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 专业班级 | 人数 | 实习名称 | 实习性质 | 实习计划 | 实习地点 | 起止时间 | 指导情况 | 报告批改情况 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**电气学院2018-2019-1独立设课实验检查表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 专业 | 班级 | 课程名称 | 实验计划及安排 | 指导情况 | 报告批改情况 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**附件4：**

**电气学院教学档案归档情况统计表**

**（检查项为2017-2018-2学期课程）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程** | **任课教师** | **专业班级** | **教材封面** | **标准答案** | **评分标准** | **成绩单** | **试卷分析** | **试卷运转** | **考场报告单** | **平时考核登记表** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |